

Согласовано

Председатель Профсоюзного Комитета

Карагужинская Е.В. Караг.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ФГА ПОУ РХ « Аграрный техникум

Маликов В.Н.

"02" 10 2017 г.

Документ № 1042.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ И
ПРАВОНАРУШЕНИЙ В ФГАПОУ РХ
«Аграрный техникум»

п. Копьево

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ В
ФГАПОУ РХ «Аграрный техникум»**

1.Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по предупреждению коррупционных преступлений и правонарушений в Филиале Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия «Аграрный техникум»(далее филиале техникума)
- 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Законом Российской Федерации от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом и иными локальными нормативными актами филиале техникума, а так же настоящим Положением.

2.Задачи Комиссии

- 2.1. Основными задачами Комиссии являются:
 - 2.1.1. Осуществление мер по предупреждению коррупции в Управлении;
 - 2.1.2. Выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
 - 2.1.3. Выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в филиале техникума;
 - 2.1.4. Выработка у сотрудников навыков антикоррупционного поведения, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции;
 - 2.1.5. Антикоррупционная пропаганда.
- 2.2. Комиссия для решения стоящих перед ней задач:
 - 2.2.1. Участвует в разборке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики;
 - 2.2.2. Координирует деятельность филиала техникума по устранению причин коррупции и условий, им способствующих выявлению и пресечению фактов коррупции, и её проявлений;
 - 2.2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции;
 - 2.2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности филиала техникума;
 - 2.2.5. Оказывает консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников;
 - 2.2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3.Порядок формирования, состав и деятельность Комиссии

- 3.1. Комиссия образуется Приказом директора филиала техникума, которым назначается председатель Комиссии, определяется состав членов Комиссии.

3.2. Все члены Комиссии при принятии решения обладают равными правами.

3.3. Председатель Комиссии:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе иных специалистов;
- дает соответствующие поручения членам Комиссии, осуществляет контроль за их исполнением;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

3.4. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости (не реже 1 раза в полугодие).

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

3.6. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включённого в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

4.Полномочия Комиссии. Решения Комиссии

4.1. К полномочиям Комиссии относится:

4.1.1.Координация деятельности филиала техникума по реализации мер по предупреждению коррупционных преступлений и правонарушений;

4.1.2.Участие в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контроль их реализации;

4.1.3.Проведение мониторинга локальных актов на предмет соответствия их действующему законодательству;

4.1.4.Участие в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящихся к её компетенции;

4.1.5.Содействие внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменения действующего законодательства;

4.1.6.Иные вопросы антикоррупционной направленности.

4.2. Решение Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер.

4.3. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

4.4. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.5. Решения Комиссии реализуются путём принятия соответствующих приказов , если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

5.Порядок опубликования

5.1. Настоящее Положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте образовательной организации
