


**Филиал Государственного автономного профессионального  
образовательного учреждения республики Хакасия «Аграрный техникум»**

Утверждено:

Директор ФГАПОУ РХ «Аграрный техникум»

 В.Н. Малюков

Приказ № 24.1 от 02.04 2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о службе учебно-производственной работы**  
**ФГАПОУ РХ «Аграрный техникум»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом об образовании в РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ; Уставом ГАПОУ РХ «Аграрный техникум».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность службы учебно-производственной работы в ФГАПОУ РХ «Аграрный техникум».

## **2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА**

2.1. Служба учебно-производственной работы является структурным подразделением функционально подчиняется директору образовательного учреждения.

## **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ РАБОТЫ**

3.1. Целью службы учебно-производственной работы является создание условий, включающих гуманитарную, личностную направленность профессионального образования, для овладения обучающимися профессиональной деятельностью, состоящей из:

— овладения общими и профессиональными компетенциями в соответствии с ФГОС СПО, необходимыми для успешного выполнения деятельности по полученной специальности, для освоения современными производственными процессами, для адаптации обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм;

— способности к рефлексии собственной деятельности: умение анализировать, контролировать и оценивать свою деятельность, находить пути и способы повышения эффективности учебной и профессиональной деятельности.

3.2. Основные задачи Службы:

— организация учебной, производственной практики обучающихся на предприятиях и в организациях работодателей - социальных партнеров ФГАПОУ РХ «Аграрный техникум»;

— создание оптимальных условий для качественного проведения лабораторно-практических занятий в соответствии с требованиями ФГАПОУ РХ «Аграрный техникум»;

— организация работы по созданию материально-технической базы для проведения учебной и производственной практики обучающихся;

— формирование учебно-методических комплексов учебной и производственной практики обучающихся по профессиям, специальностям, реализуемым в ФГАПОУ РХ «Аграрный техникум»;

— мониторинг формирования профессиональных компетенций обучающихся;

— обеспечение сохранности имущества учебных кабинетов и лабораторий;

— осуществление мероприятий, направленных на популяризацию ФГАПОУ РХ «Аграрный техникум» среди населения, организаций и предприятий района;

— организация участия обучающихся в информационных ярмарках, мастер-классах по профессиям, ярмарках вакансий и других мероприятиях, направленных на адаптацию молодежи к рынку труда;

— мониторинг занятости выпускников ФГАПОУ РХ «Аграрный техникум»: создание базы данных выпускников, сбор информации о профессиональной занятости выпускников;

— содействие трудоустройству выпускников и временной занятости студентов ФГАПОУ РХ «Аграрный техникум», формирование индивидуальной стратегии профессионального развития, помощь в адаптации к рынку труда, организация временной и постоянной занятости молодежи.

#### **4. ФУНКЦИИ СЛУЖБЫ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ РАБОТЫ**

##### **4.1. Служба УПР анализирует:**

— проблемы учебно-производственного процесса;

— результаты учебно-производственной работы;

— перспективные возможности в области учебно-производственной работы;

— ход и развитие учебно-производственного процесса;

##### **4.2. Служба УПР организует:**

— ведение учета и анализа выполнения всех видов практики, использования кадрового потенциала;

— прохождение учебной и производственной практики на предприятиях, в организациях и установление связей с предприятиями и организациями – социальными партнерами;

— ведение переговоров с социальными партнерами по учебно-производственной работе;

— текущее и перспективное планирование деятельности сотрудников службы УПР;

— разработку необходимой учебно-методической документации по учебно-производственной работе, в том числе рабочих программ по учебной и производственной практике;

— осуществление систематического контроля качества учебной и производственной практики;

— просветительскую работу для родителей (законных представителей), приём родителей (законных представителей) по вопросам организации учебной и производственной практики;

— разработку необходимой документации по организации учебной и производственной практики;

— взаимодействие с представителями администрации, служб и подразделений, обеспечивающих прохождение учебной и производственной практики в ФГАПОУ РХ «Аграрный техникум»;

- контроль распределения рабочего времени во время прохождения практики на учебно-производственных участках;
- подбор руководителей для осуществления практического обучения;
- осуществление мониторинга трудоустройства и распределения выпускников ФГАПОУ РХ «Аграрный техникум», в соответствии с установленными формами;
- взаимодействие и установление договорных отношений с работодателями, по вопросам содействия занятости и трудоустройству обучающихся и выпускников ФГАПОУ РХ «Аграрный техникум»;
- взаимодействие и установление договорных отношений с территориальными органами и службами занятости, органами государственной власти и местного самоуправления, общественными организациями и т.п. по вопросам содействия занятости и трудоустройству молодежи;
- взаимодействие и установление договорных отношений с представителями работодателей по вопросам предоставления образовательных услуг;
- мониторинг сохранности материально-технической базы образовательного процесса, организация работы по ее обновлению;
- работу по продвижению образовательных услуг ФГАПОУ РХ «Аграрный техникум»;
- создание единого информационного поля по популяризации инновационных технологий, педагогических идей, учебно-производственной деятельности, общественной жизни коллектива ФГАПОУ РХ «Аграрный техникум».